1. A planilha a seguir calculará a folha de pagamento de alguns funcionário que realizaram horas extras a 50%. Crie ela no Excel para aplicar as fórmulas e em seguida responder as questões propostas nesta aula. Será obtido inicialmente o valor da hora trabalhada de cada funcionário para depois calcular a hora extra. Todos os funcionário cumprem uma jornada mensal de 220 horas. Portanto, o valor da hora trabalhaqdora será obtida através da divisão do piso salarial pela jornada mensal. Assim sendo, podemos afirmar que a fórmula a ser inserida a célula C4 será: